

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL
(FORMATO DE ACTA INSPECCIÓN GENERAL)

1. ANTECEDENTES		
1.1 Fecha de Inspección: 17/05/2023	1.2 Hora de inicio: 11:00 horas	1.3 Hora de término: 12:00 horas
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: Parque Solar Tamarugo 3MW.		1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: Operación.
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Sector Santa Ana, ubicado al sur del poblado de La Tirana.	Comuna: Pozo Almonte.	Región: Tarapacá.
1.7 Titular de la Unidad Fiscalizable: Baobab Ingeniería y Energías Renovables SpA.		Domicilio: Avenida Vitacura N°2939, oficina 1901, Las Condes.
RUT o RUN: 76.217.288-7	Teléfono: +56 9 7954 3391	Correo electrónico: eduardo.vega@cvegroup.com
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: Erich Schnake Walker.		Domicilio: Avenida Vitacura N°2939, oficina 1901, Las Condes.
RUN: 15.325.038-3	Teléfono: +56 9 9840 9265	Correo electrónico: eduardo.vega@cvegroup.com
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable: Cristian Marchant Gálvez (Andes Solar)		Domicilio: Av. Del Parque 4160, Torre A, oficina 402, Ciudad empresarial, Huechuraba, Santiago.
RUN: 12.485.484-9	Teléfono: +56996433052	Correo electrónico: cristianmarchant@andes-solar.com
1.10 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable participa en la Inspección Ambiental: (Marque con x según corresponda) SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN (Marque con x según corresponda)		
2.1 Programada: <input type="checkbox"/>	2.2 No programada: <input checked="" type="checkbox"/> Motivo: Denuncia <input checked="" type="checkbox"/> Oficio <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>	

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

- Manejo de emisiones acústicas.
- Verificación de Elusión al SEIA.

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

- DS 40/2012 MMA Reglamento SEIA.

5. OPOSICIÓN/OBSTRUCCIÓN AL INGRESO
5.1 Existió Oposición/Obstrucción al Ingreso:)

SI _____ NO ☒

En caso de existir Oposición/Obstrucción al ingreso por parte del fiscalizado, se debe describir las circunstancias o acontecimientos ocurridos que impiden u obstaculizan la realización de la inspección ambiental:

5.2 Se solicitó auxilio de Fuerza Pública para el Ingreso a la Unidad Fiscalizable (Sólo SMA):

SI _____ NO ☒

En caso de requerirse auxilio de la fuerza pública indicar N° de certificado de oposición a la fiscalización ambiental de la SMA y solicitud del auxilio de la fuerza pública:

6. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL
6.1 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI ☒ NO _____ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación).

En caso de que la respuesta sea afirmativo, responder lo siguiente:

- | | |
|--|---|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ |

6.2 Actividades de Inspección realizadas (Marque con x según corresponda)

Inspección Ocular: <input checked="" type="checkbox"/>	Captura Fotográfica: <input checked="" type="checkbox"/>	Toma de Muestras: _____	Registro Coordenadas: _____
Mediciones: _____	Representación Gráfica: _____	Encuestas o Entrevistas: _____	Otras (especificar): _____

6.3 Existió colaboración por parte de los fiscalizados: SI ☒ NO _____

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 de la presente Acta)

6.4 Existió trato respetuoso y deferente hacia los fiscalizadores: SI ☒ NO _____

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 de la presente Acta)

7. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL**8. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS**

Siendo las 11:00 horas del día 17 de mayo de 2023, personal de fiscalización de la Superintendencia del Medio Ambiente (SMA), se presentó en la Unidad Fiscalizable, para realizar una inspección ambiental. Por parte de la empresa, la recepción estuvo a cargo del Sr. Cristian Marchant Gálvez, Administrador de Obra y el Sr. Edwin Chino Mollo, Encargado de Operación y Mantenimiento.

Se consultó las fechas de inicio de construcción y operación de la Planta, a lo cual el Sr. Marchant indicó que la construcción se habría realizado durante el año 2021 y el Sr. Chino comentó que la Planta se habría hecho funcionar por primera vez a fines del 2021 y en enero 2022 habría comenzado a operar completamente.

Respecto a las mantenciones realizadas en la Planta, el Sr. Mollo comentó que se realizarían mantenciones del tipo programadas cada tres meses, donde se limpian los paneles con agua purificada y una mopa. El Sr. Marchant indicó que este tipo de mantenciones estaría sujeta a los reportes de los sensores de suciedad, quienes alertarían al respecto y a una inspección visual realizada en terreno, por lo cual, según lo que indicó, no solo se realizaría de forma estricta cada tres meses, sino que con mayor periodicidad. Además, señaló que se realizarían mantenciones a la estructura y cambios de partes dañadas. El Sr. Mollo señaló que la última limpieza realizada a los paneles habría sido durante la semana del 8 al 14 de mayo 2023.

Con relación al funcionamiento de la Planta, el Sr. Marchant indicó que ésta sería una planta solar fotovoltaica móvil, lo cual significaría que los paneles se mueven en un eje mediante un motor, conforme a un algoritmo solar, con el objetivo de que se dirijan hacia el sol para poder recibir de manera directa la energía. De acuerdo a esto, indicó que los paneles están en constante movimiento durante el día, y que durante la noche se quedarían detenidos de forma perpendicular al suelo, hasta el día siguiente, para comenzar nuevamente a moverse y orientarse hacia el sol una vez que este aparezca. De acuerdo a lo que señaló el titular, el horario en que comenzarían a moverse los paneles durante la mañana va entre las 06:00 y 07:00 am, lo cual es variable según la estación del año.


Durante el recorrido, se constató que la Planta está compuesta por: paneles fotovoltaicos los cuales cuentan con un motor para poder orientarse hacia el sol, aproximadamente 94 tracker y 6.750 módulos. 24 combinerbox las cuales reciben la energía solar y la envían hacia el inversor, que es donde se convierte la energía en alterna para poder ser inyectada al SING. Una oficina y una sala de controles donde es posible realizar el encendido y apagado de la Planta y que a su vez se conecta en forma directa a las oficinas ubicadas en Santiago, en este lugar se encuentra: un tablero eléctrico, un tablero de comunicaciones y un tablero asociado a las cámaras de seguridad (CCTV). Es preciso indicar que si bien se trata de una Planta, ésta se encuentra subdividida en tres sectores, cada uno delimitado por malla metálica.

En todas las estaciones se realizó registro fotográfico y registro de coordenadas UTM WGS 84 Huso 19 S.

9. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción
1	Descripción de las instalaciones y funcionamiento de cada una de ellas (módulos fotovoltaicos, inversor, transformador y una línea eléctrica de media tensión (23 kV)), indicando tipo de actividad, ubicación en coordenadas UTM (Datum WGS 84) y estado operacional de cada una de ellas. Adjuntar layout de las instalaciones y archivo kmz.
2	Permisos ambientales y sectoriales que mantengan cada una de las instalaciones descritas en respuesta a literal a) precedente.
3	Informe de mantenciones planificadas o de emergencia ejecutadas a la fecha, detallando el motivo y las actividades realizadas.
4	Informe que dé cuenta de una investigación del origen del ruido denunciado referido a <i>“por las noches las placas solares crujen debido al leve movimiento que realizan obstruyendo el buen descanso y dormir”</i> , acompañando medidas para su corrección.
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	
10 días hábiles, a contar de la notificación vía correo electrónico.	
Dirección de la oficina a la que debe ser enviada la información o antecedentes	
En formato digital al correo electrónico: oficina.tarapaca@sma.gob.cl	

10. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (comenzando el listado con el encargado/a de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Tamara González G.	SMA Tarapacá	

11. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
Cristian Marchant Gálvez	Andes Solar	---
Edwin Chino Mollo	Andes Solar	---

12. RECEPCIÓN DEL ACTA

12.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta: (Marque con x según corresponda) SI ____ NO <u>X</u> ____	En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado ____ Negación de Recepción ____ Otro <u>X</u> ____ Observaciones: De acuerdo a lo coordinado con el titular se enviará acta por correo electrónico.
--	---